**DAFTAR RIWAYAT HIDUP**

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :

Jenis Kelamin :

Tempat, Tanggal Lahir :

Status :

Alamat :

Kewarganegaraan :

Agama :

Nomor Handphone :

E-mail :

Pendidikan :

1. …..
2. …..
3. …..

Pengalaman Organisasi :

1. …..

Minat dan Keahlian :

1. ….
2. ….
3. ….

Demikian surat daftar riwayat hidup ini dibuat dan diberikan untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya. Untuk bahan pertimbangan, saya lampirkan fotokopi ijazah beserta beberapa sertifikat keahlian yang saya miliki.

….. , ….

Hormat Saya,

…….